ภาคผนวก

1. ตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล
2. โครงการพัฒนาห้องสมุดและแหล่งการเรียนรู้สู่แนวคิดห้องสมุดมีชีวิต
3. รูปภาพประกอบกิจกรรม
   3.1 รูปภาพประกอบกิจกรรมการจัดเวทีการเรียนรู้ การศึกษาบริบทและห้วยภาพห้องสมุดโรงเรียนในอำเภอเชียงดาว
   3.2 สภาพของห้องสมุดโรงเรียนเชียงดาววิทยาคม
   3.3 สภาพของห้องสมุดโรงเรียนบ้านแม่นะ
   3.4 สภาพของห้องสมุดโรงเรียนชุมชนบ้านวังจ๊อม
   3.5 สภาพของห้องสมุดโรงเรียนบ้านห้วยเป้า
   3.6 สภาพของห้องสมุดโรงเรียนบ้านเมืองคอง
   3.7 สภาพของห้องสมุดโรงเรียนพัฒนาต้นน้ำเมืองคอง
   3.8 สภาพของห้องสมุดโรงเรียนบ้านนาหวาย
4. โครงการติดตามนิเทศเยี่ยมเยียนการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน
   4.1 โรงเรียนบ้านแม่นะ
   4.2 โรงเรียนชุมชนบ้านวังจ๊อม
5. กิจกรรมปฏิบัติการตามผลการวิจัย
   5.1 การประชุมเชิงปฏิบัติการ "พัฒนาห้องสมุดและแหล่งการเรียนรู้สู่แนวคิดห้องสมุดมีชีวิต" วันที่ 10 – 11 สิงหาคม 2548
6. ผลการประเมินเชิงปฏิบัติการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

คำอธิบายศัพท์ที่ใช้ในแบบสัมภาษณ์เชิงลึก

๑. *ภูมิปัญญาท้องถิ่น*

หมายถึงองค์ความรู้ ความสามารถและทักษะของคนในท้องถิ่น อันเกิดจากประสบการณ์ที่ผ่านกระบวนการเรียนรู้ เลือกสรร ปรุงแต่ง และถ่ายทอดสืบต่อกันมา เพื่อการแก้ปัญหาและพัฒนาวิถีชีวิตให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและยุคสมัย ภูมิปัญญาท้องถิ่นปรากฏในทุกสาขา เช่น เกษตรกรรม อุตสาหกรรม และหัตถกรรม การแพทย์แผนไทย การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองทุนและธุรกิจชุมชน สวัสดิการ ศิลปกรรม การจัดการ ภาษาและวัฒนธรรม ศาสนาและประเพณี เป็นต้น

๒ สารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น

หมายถึงการจัดการองค์ความรู้ เรื่องราว สาระ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น อาจอยู่ในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น อาจจัดเก็บไว้รวมกับหนังสือทั่วไป หรือแยกให้บริการต่างหาก เช่นในห้องจดหมายเหตุ ห้องภูมิปัญญาไทย ห้องสารสนเทศท้องถิ่น ฯลฯ

๓. การอนุรักษ์

หมายถึงวิธีการปฏิบัติทางเทคนิคของห้องสมุดในการจัดหา จัดทำ และจัดเก็บ ทรัพยากรสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔. การให้บริการสารสนเทศ

หมายถึงการจัดระบบการให้บริการ การเผยแพร่ และการส่งเสริมการให้บริการด้วยวิธีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่จะทำให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงข้อมูลจากสื่อสารสนเทศทุกรูปแบบ อาจอยู่ในรูปแบบวัสดุสิ่งพิมพ์หรือวัสดุที่ไม่เป็นสิ่งพิมพ์ ตลอดจนฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ยังรวมถึงการส่งเสริม และธำรงรักษาภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่นการจัดนิทรรศการ จัดสวนเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

๕. ปัญหา

หมายถึงอุปสรรคในการดำเนินงานของห้องสมุด ในการอนุรักษ์และให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แบบสอบถาม

เรื่อง การพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ในการอนุรักษ์และให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตอนที่ ๑ ชื่อโรงเรียน / หน่วยงาน และสถานภาพส่วนบุคคลของผู้ตอบ

๑.๑ ชื่อโรงเรียน / หน่วยงาน .....

ระดับ.....สังกัด.....

จำนวนนักเรียน ..... คน จำนวนอาจารย์ .....คน

ตั้งอยู่ที่.....

๑.๒ ชื่อผู้ตอบ .....

๑.๒.๑ ตำแหน่ง .....

๑.๒.๒ วุฒิ .....สาขา.....

ตอนที่ ๒ ห้องสมุดมีการอนุรักษ์และให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือไม่ ☐ มี ☐ ไม่มี

๑. ถ้ามี ห้องสมุดของท่านจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นในลักษณะใด

๑.๑ ☐รวมกับทรัพยากรสารสนเทศอื่นๆ ในชั้นเปิด

๑.๒ ☐รวมกับทรัพยากรสารสนเทศอื่นๆ ในชั้นปิด

๑.๓ ☐อยู่ในห้องสารสนเทศท้องถิ่น

๑.๔ ☐จัด Collection พิเศษ

๑.๕ ☐อยู่ในห้องจดหมายเหตุ

๑.๖ ☐หน่วยงานอื่นรับผิดชอบ

๒. ถ้าไม่มี หน่วยงานของท่านดำเนินการต่อไปนี้ในเรื่องใดบ้าง

๒.๑ ☐มีนโยบายในการอนุรักษ์และให้บริการสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในห้องสมุดอย่างชัดเจน

๒.๒ ☐ทำแผนหรือโครงการด้านการอนุรักษ์และให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในห้องสมุด

๒.๓ ☐มอบหมายงานให้บุคลากรรับผิดชอบโครงการด้านการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นในห้องสมุด

๒.๔ ☐ปฏิบัติงานตามแผนหรือโครงการในด้านการอนุรักษ์เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในห้องสมุด

๒.๕ ☐บริหารงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการด้านการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นในห้องสมุด

๒.๖ ☐ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานหรือโครงการด้านการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นในห้องสมุด

๒.๗ ☐ปฏิบัติงานด้านการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามที่หน่วยงานอื่นได้มอบหมาย

๒.๘ ☐ร่วมกำหนดปัญหาและความต้องการในด้านการให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น กับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและผู้ใช้บริการ

๒.๙ อื่นๆ โปรดระบุ .....

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๓. หน่วยงานของท่านดำเนินการจัดหาสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นด้วยวิธีการใด

๓.๑ ☐ใช้งบประมาณจัดซื้อ
๓.๒ ☐ขอรับบริจาค
๓.๓ ☐ผลิตเอง
๓.๔ ☐แลกเปลี่ยน
๓.๕ ☐ขอยืม
๓.๖ ☐เช่า
๓.๗ ☐ทำ Link (เชื่อมโยงกับแหล่งข้อมูลอื่นบนเว็บ)
๓.๘ ☐จัดทำสำเนาของสื่อสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ในรูปแบบใหม่
๓.๙ อื่นๆ โปรดระบุ.....

๔. หน่วยงานของท่านมีการรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นแบบใดไว้ให้บริการบ้าง

๔.๑ ☐บทความวารสาร
๔.๒ ☐กฤตภาค
๔.๓ ☐จุลสาร
๔.๔ ☐สิ่งพิมพ์รัฐบาล
๔.๕ ☐งานวิจัย
๔.๖ ☐หนังสือ
๔.๗ ☐วิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์
๔.๘ ☐หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น
๔.๙ ☐หนังสือใบลาน
๔.๑๐ ☐สารานุกรมวัฒนธรรมท้องถิ่น
๔.๑๑ ☐พจนานุกรมภาษาถิ่น
๔.๑๒ ☐บัตรอายพรโบราณต่างๆ
๔.๑๓ ☐เอกสารจดหมายเหตุ
๔.๑๔ ☐แสตมป์
๔.๑๕ ☐นามานุกรม
๔.๑๖ ☐ปฏิทิน
๔.๑๗ ☐รูปภาพ
๔.๑๘ ☐แผนที่
๔.๑๙ ☐หุ่นจำลอง/ตัวอย่าง
๔.๒๐ ☐บทวิจัยทัศน์
๔.๒๑ ☐แถบบันทึกเสียง
๔.๒๒ ☐ฟิล์มภาพยนตร์
๔.๒๓ ☐สไลด์
๔.๒๔ ☐ไมโครฟิล์ม
๔.๒๕ ☐ฐานข้อมูลท้องถิ่น
๔.๒๖ ☐ห้องสมุดดิจิทัล
๔.๒๗ อื่นๆ โปรดระบุ.....

๕. หน่วยงานของท่านให้บริการสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างไร

๕.๑ ☐ให้บริการสืบค้นสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นด้วยระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์
๕.๒ ☐ให้บริการสืบค้นสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นจากฐานข้อมูลซีดี
๕.๓ ☐มีบรรณารักษ์ / นักสารสนเทศ ให้บริการตอบคำถามเพื่อการค้นคว้าสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕.๔ ☐บริการรวบรวมบรรณานุกรมที่น่าสนใจด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕.๕ ☐บริการเผยแพร่ข่าวสารทันสมัยและเหตุการณ์ต่างๆ ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕.๖ ☐จัดทำสาระสังเขปด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕.๗ ☐บริการยืมเอกสารด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นระหว่างห้องสมุด
๕.๘ ☐จัดนิทรรศการด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕.๙ ☐จัดเสวนาทางวิชาการ /ประชุม /สัมมนา / อบรม ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕.๑๐ อื่นๆ โปรดระบุ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาหรืออุปสรรคในการอนุรักษ์ และให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ในห้องสมุดของท่าน

ลำดับ	ปัญหาหรืออุปสรรค	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	**ด้านการบริหารจัดการ** ขาดนโยบายในการดำเนินการที่ชัดเจน / ต่อเนื่อง					
๒	ขาดการวางแผนหรือโครงการด้านการอนุรักษ์และให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในห้องสมุด					
๓	ขาดการแบ่งงานให้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบแผนงานหรือโครงการ					
๔	ขาดการประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับแผนงานหรือโครงการด้านการอนุรักษ์และให้บริการสารสนเทศที่เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๕	ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานตามแผนงานหรือโครงการในการอนุรักษ์และให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๖	ขาดความชัดเจนในการบริหารงบประมาณ					
๗	ขาดความร่วมมือในการกำหนดปัญหาและความต้องการด้านการให้บริการกับผู้รับผิดชอบแผนงานหรือโครงการ					
๘	ขาดการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน					
๙	ขาดการเผยแพร่ข่าวสารและประชาสัมพันธ์สารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๑๐	อื่นๆ					
๑๑	**ด้านการจัดการ** ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน					
๑๒	ขาดงบประมาณในการจัดหา					
๑๓	ขาดการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆในการบริจาคข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๑๔	ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการจัดหา					
๑๕	ขาดการสนับสนุนจากผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้รู้ / ผู้ชำนาญ ในการให้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น					

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ลำดับ	ปัญหาหรืออุปสรรค	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑๖	ขาดความร่วมมือในการให้สัมภาษณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิ / ผู้รู้ / ผู้ชำนาญ ในการให้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๑๗	แหล่งทรัพยากรสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นมีจำนวนน้อย					
๑๘	อื่นๆ โปรดระบุ.....					
	ด้านการจัดระบบ / จัดเก็บ					
๑๙	พื้นที่ในการจัดเก็บไม่เพียงพอ / ไม่เหมาะสม					
๒๐	อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บไม่เพียงพอ / ไม่เหมาะสม					
๒๑	สภาพแวดล้อมในการจัดเก็บไม่เหมาะสม					
๒๒	บุคลากรขาดความรู้ความชำนาญในการรวบรวมและจัดเก็บเอกสารสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๒๓	การวิเคราะห์หมวดหมู่ / การให้หัวเรื่องสารสนเทศเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นไม่ชัดเจน					
๒๔	อื่นๆ โปรดระบุ.....					
	ด้านการให้บริการ					
๒๕	ขาดบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการให้บริการตอบคำถามเพื่อการค้นคว้า					
๒๖	ขาดอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ					
๒๗	ขาดการสร้างสรรค์งานบริการที่น่าสนใจ / ใหม่ / ดึงดูดใจ					
๒๘	มีผู้สนใจใช้บริการน้อย					
๒๙	อื่นๆ โปรดระบุ.....					

ตอนที่ ๔ : ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบทบาทในการอนุรักษ์และให้บริการสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ในห้องสมุดของท่าน

๑. บทบาทของห้องสมุดในการอนุรักษ์สารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น

ด้านการดำเนินการจัดหา

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ด้านการดำเนินการจัดระบบ / จัดเก็บ

.....

.....

.....

.....

๒. การให้บริการสารสนเทศด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น

.....

.....

.....

.....

๓. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่