



วารสารวิจัย ราชภัฏเชียงใหม่

ประจำปี ที่ 16 ฉบับที่ 2 เมษายน-ธันวาคม 2558

CHIANG MAI
RAJABHAT
UNIVERSITY



ISSN 1513-8410

**RAJABHAT CHIANG MAI
RESEARCH JOURNAL**

วารสารวิจัยเพื่อรับใช้สังคม



วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่

RAJABHAT CHIANG MAI RESEARCH JOURNAL

ประจำปี 16 ฉบับที่ 2 เมษายน-ธันวาคม 2558

ISSN 1513-8410

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย
อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

บรรณาธิการ

อาจารย์ ดร.ทัตพร คุณประดิษฐ์

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้ทรงคุณวุฒิ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์ นักรบ
อาจารย์ ดร.คณิตเทพ ปิตุภูมิภาค
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดชา ทาปัญญา
รองศาสตราจารย์ ธนกร ช้างน้อย
อาจารย์ ดร.นันทมน คงเจริญ
รองศาสตราจารย์ ดร.ปรุทธิ์ บุญศรีตัน
อาจารย์ ดร.พิสิษฐ์ โคตรสุโพธิ์
อาจารย์ ดร.มนทิพย์ ตั้งเอกจิต
รองศาสตราจารย์ สมชาย บริชาศิลป์กุล
รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ ภู่วิภาดาธรรม
รองศาสตราจารย์ สุวรรณ เลหาวิสุทธิ์
รองศาสตราจารย์ ดร.รจนา ชื่นศิริกุลชัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือ
รองศาสตราจารย์ ดร.ภาณุวัฒน์ รักดีวงศ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา แซ่มะน้อย
อาจารย์ ดร.รัฐภูมิ พรหมณะ
รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูริย์ ศรีชัยสวัสดิ์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
มหาวิทยาลัยนเรศวร
มหาวิทยาลัยนเรศวร
มหาวิทยาลัยพะเยา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กองบรรณาธิการ

รองศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี พิรพรพิศาล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชิดชล ผลารักษ์
อาจารย์ ดร.พลรัตน์ พันธุ์แพ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พหล ศักดิ์คะทัศน์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุษบา สิทธิการ
ดร. นายแพทย์ ชูสิน สิลพัทธ์กุล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณทนี สันติกุล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชาภพ พันธุ์แพ
อาจารย์ ทิชาวัลย์ ตีระการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภฤกษ์ ธาธาพิทักษ์วงศ์
นางณัฐยานันต์ บันเทา
นางสาวศรัญญา ไชยวงศ์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
โรงพยาบาลสารภี
Hong Kong Polytech University
มหาวิทยาลัยพายัพ
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
นักวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา
นักวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 14 เลขที่ 202 ถนนช้างเผือก ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300
โทรศัพท์ 0-5388-5959 โทรสาร 0-5388-5950

คำนำ FOREWORD

วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นวารสารที่จัดทำขึ้นเพื่อตีพิมพ์งานวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือท้องถิ่น ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และการศึกษา โดยบทความที่ขอรับการตีพิมพ์ในวารสารนั้นจะต้องแสดงให้เห็นที่ประจักษ์ว่าสามารถนำไปใช้เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคม ชุมชน และท้องถิ่น อีกทั้งยังก่อให้เกิดประโยชน์หรือเป็นการเปลี่ยนแปลงแก้สังคมในทางที่ดีขึ้น รวมถึงแนวทางการสร้างความตระหนักและการรับรู้ในปัญหา และแนวทางแก้ไขของชุมชนและสังคมได้

วารสารฉบับนี้ ยังคงมุ่งมั่นเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่บทความ องค์ความรู้ หรือข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ จากคณาจารย์ นักศึกษา และผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาต่างๆ ไปสู่สังคม ชุมชน ท้องถิ่น และผู้ที่สนใจทั่วไป โดยมีบทความที่หลากหลายศาสตร์ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ การศึกษา การจัดการ สุขภาพ สิ่งแวดล้อม และศิลปวิทยาการ อาทิเช่น ด้านสุขภาพ ได้แก่ การสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ด้านชุมชนและสังคม ได้แก่ การพัฒนาระบบบัญชีของกลุ่มอาชีพ การศึกษาตลอดชีวิตจากแม่แจ่มเพื่อใช้ในการถักนิตติ้ง กระบวนการสื่อสารพุทธธรรมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ การพัฒนาครู ในการสร้างฐานข้อมูลแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการ ได้แก่ การบริหารจัดการระบบชลประทาน การจัดการสิ่งแวดล้อมพุทธศิลปกรรม ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติ การจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และด้านศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ กลองบูชา ซึ่งบทความต่างๆ เหล่านี้ยังคงได้รับการพิจารณาและผ่านการกลั่นกรองจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างเข้มข้นดังเช่นที่ผ่านมา

กองบรรณาธิการขอขอบคุณนักวิจัยทุกท่านที่ได้ส่งบทความเข้ามาขอรับการตีพิมพ์ในวารสาร และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า บทความในวารสารฉบับนี้จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นเป้าหมายตามที่ได้ตั้งเอาไว้ อีกทั้งจะเป็นประโยชน์ในทางวิชาการของประเทศไทยต่อไป

กองบรรณาธิการ
วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่

5	การศึกษาจัดการสิ่งแวดล้อมพุทธศิลปกรรมภายในวัด เขตอำเภอเมือง ในจังหวัดเชียงใหม่ เสาวภา มณีเชษฐา
17	กลองบูชาในสังคมและวัฒนธรรมของชาวเชียงใหม่ พรสวรรค์ จันทะวงศ์
29	การพัฒนาระบบบัญชีของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโห้ อำเภอเมืองตาก ยุพรัตน์ จันทรแก้ว
45	การศึกษาผลดลยจากแม่แจ่มเพื่อประยุกต์ใช้ในการถักนิตติ้ง จินตนา อินภักดี
61	การบริหารจัดการระบบชลประทานเชิงพุทธบูรณาการ: กรณีศึกษาโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ ภัทรี ดวงจิตร
75	รูปแบบและกระบวนการสื่อสารพุทธธรรม ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของพระสงฆ์ในสังคมไทย พระมหาธนิต สิริวัฒนโน
87	การพัฒนารูปแบบการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุโดยบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ตำบลบ้านกลาง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ มัจฉลีนท์ แพงศิริ
97	ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติในประเทศไทย พงษ์ศิริ จิตบาน
111	รูปแบบการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดน่าน เชาวฤทธิ์ ขจรพงศ์ศิริติ
123	การพัฒนาคู่มือในการสร้างฐานข้อมูลแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อยกระดับคุณภาพ การเรียนการสอน สำเนา หมื่นแจ่ม

CHIANG MAI
RAJABHAT
UNIVERSITY

Vol. 16 No. 2 April-December 2015



การพัฒนาระบบบัญชีของกลุ่มอาชีพ
บ้านหนองกะโห้ อำเภอเมืองตาก

.....

**DEVELOPMENT OF ACCOUNTING SYSTEM OF
OCCUPATION GROUP BAN NONGKAHOO
AMPHUR MUANGTAK**

.....

ยุพรัตน์ จันทร์แก้ว

CHIANG MAI
RAJABHAT
UNIVERSITY



การพัฒนาระบบบัญชีของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโห้ อำเภอเมืองตาก

DEVELOPMENT OF ACCOUNTING SYSTEM OF OCCUPATION GROUP BAN NONGKAHOO AMPHUR MUANGTAK

ยุพรัตน์ จันทรแก้ว

สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาตาก

บทคัดย่อ

งานวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบัญชีของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโห้ อำเภอเมืองตาก เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่างที่เลือกแบบเจาะจง จำนวน 6 ราย ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยสถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการศึกษาระบบบัญชีเดิมของกลุ่มอาชีพ พบว่า กลุ่มอาชีพใช้สมุดเพียงเล่มเดียวสำหรับการบันทึกรายการค้า มีการจดบันทึกบัญชีเงินสดรับเงินสดจ่ายเฉพาะบางวันเท่านั้น ไม่มีเอกสารทางบัญชี ไม่มีสมุดบัญชี ไม่มีทะเบียนคุม ไม่มีการจัดทำเอกสารสำหรับการบันทึกบัญชี วิธีการจัดเก็บเอกสารใช้วิธีหนีบเอกสารไว้กับสมุดบัญชี และไม่มีการจัดทำรายงานทางการเงิน ส่งผลทำให้ไม่ทราบผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินที่แท้จริงของกลุ่มอาชีพ

ดังนั้น ผู้วิจัยจึงได้พัฒนาระบบบัญชีที่เหมาะสมกับธุรกิจของกลุ่มอาชีพ จำนวน 5 ระบบบัญชี คือ 1) ระบบบัญชีซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ 2) ระบบบัญชีจ่ายเงิน 3) ระบบบัญชีผลิตสินค้า 4) ระบบบัญชีขายสินค้า และ 5) ระบบบัญชีรับเงิน รวมถึงการพัฒนาเอกสารทางบัญชี สมุดบัญชี ทะเบียนคุมและออกแบบรายงานทางการเงินที่จำเป็นและที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ผลการวิจัย จากผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจของผู้ใช้งานจากการพัฒนาระบบบัญชี พบว่า มีผลสัมฤทธิ์ของการใช้งานและผลการประเมินความพึงพอใจทั้ง 5 ระบบบัญชี รวมถึงการพัฒนาเอกสารทางบัญชี สมุดบัญชี ทะเบียนคุม และรายงานทางการเงินอยู่ในระดับมาก และผลการศึกษาการพัฒนาระบบบัญชีในภาพรวมอยู่ในระดับมาก

คำสำคัญ: การพัฒนาระบบบัญชี กลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโห้ อำเภอเมืองตาก

Abstract

This research aimed to develop accounting system of occupation group Ban Nongkahoo Amphur Muangtak. The collecting data, the questionnaires were used from six persons of purposive sampling. Description statistics of percentage, mean and standard division were used to analyze the data. Studying an old accounting system result of occupation group found that the group used one notebook for writing trades list and only someday, had to take cash account of received cash and pay cash. Results of an account document, an account book, a control register had not make and the document for recording account did not make. Method of a storing document used pinching the document with the account book and a financial report did not make. This reason, an administration and a true finance of the occupation group could not know.

Therefore, researcher developed the appropriated accounting system with business of the occupation group in 5 accounting systems. They were 1) account systems of product buy and package, 2) a pay account system, 3) a production account system, 4) a product sale account system and 5) a cash account system. The accounting document, the account book, the control register and designing the need financial report and administration report of business were developed. Research results from achievement and contentment of users from development account system found that the achievement and the contentment of 5 account systems including development the accounting document, the account book, the control register and the financial report were well level. The overall image results of studying development account system were well level.

Keywords: Development Account System, Occupation Group of Ban Nongkahoo Amphur Muangtak.

บทนำ

กลุ่มอาชีพเกิดขึ้นจากการรวมตัวกันของชาวบ้านเพื่อร่วมกันทำการผลิตและจำหน่ายสินค้า โดยมุ่งเน้นการพัฒนาจิตใจ และใช้เงินเป็นสื่อกลางส่งเสริมให้สมาชิกรู้จักการออมหุ้นและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เป็นการพัฒนาศักยภาพบุคคลให้มีคุณภาพ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ คือ การยึดมั่นตามหลักวิชาการ ซึ่งกลุ่มอาชีพสามารถช่วยเหลือตนเองได้ และมีความเข้มแข็งยั่งยืนในการผลิตสินค้าสำเร็จรูปเพื่อจำหน่าย กลุ่มอาชีพมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ เนื่องจากสามารถพัฒนาเศรษฐกิจด้วยการสร้างงานและอาชีพให้เกิดขึ้นกับคนในชุมชน มีการนำเอาทรัพยากรวัตถุดิบและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า สามารถแก้ปัญหาความยากจนและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในประเทศให้อยู่ดีมีสุข ดังปรากฏในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (กรมการพัฒนาชุมชน, 2557)

ดังเช่นกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหล่ ตำบลไม้งาม อำเภอมือง จังหวัดตาก ซึ่งรวมตัวกันจัดตั้งกลุ่มอาชีพขึ้นมา เพื่อแก้ปัญหาการประกอบอาชีพในชุมชน ประสบบัญชีการว่างงานของคนในชุมชน โดยกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหล่ผลิตสินค้า ได้แก่ หมูยอหลากรส และน้ำพริก (สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอมืองตาก, 2557ก) ถึงแม้ว่าผลิตภัณฑ์ของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหล่จะทำรายได้ให้กับสมาชิกในกลุ่มได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม กลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหล่ ยังไม่มีข้อมูล

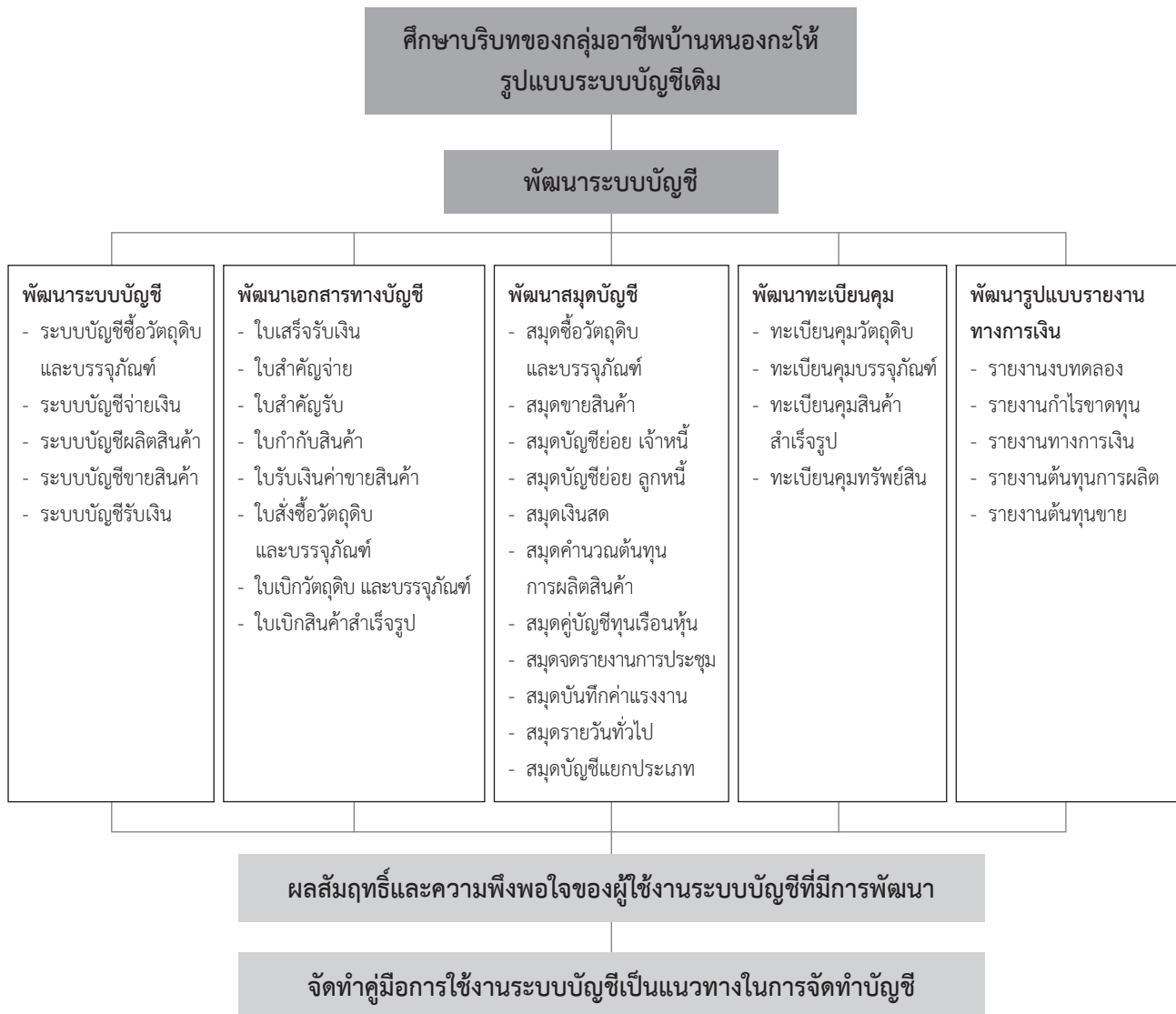
ด้านการเงินและบัญชีเพื่อใช้ในการเสนอของบประมาณสนับสนุนเงินทุนจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องหรือใช้ในการพิจารณาขอกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนเงินทุน (สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองตาก, 2557ข) กลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโห้ ยังไม่สามารถแบ่งปันส่วนผลกำไรให้กับสมาชิกได้ เนื่องจากยังไม่ทราบแน่ชัดว่ามีผลการดำเนินงานมีกำไรหรือขาดทุนและยังไม่ทราบฐานะการเงินที่แท้จริง (สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองตาก, 2557ค) จากปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจดังกล่าว เนื่องจากกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโห้ยังไม่มีระบบบัญชีตามหลักการ ยังไม่เข้าใจคุณค่าของการบันทึกบัญชี การที่มีระบบบัญชีที่ดีและเหมาะสมกับธุรกิจจะช่วยให้กลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโห้สามารถบริหารจัดการธุรกิจได้ ดังคำกล่าวของ รัตนชนก พรหมณศิริ (2555) การนำระบบบัญชีเข้ามาใช้ทำให้การจัดทำบัญชี สะดวก รวดเร็ว มีกระบวนการจัดทำที่น่าเชื่อถือมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของการจัดทำบัญชี ตลอดจนรายงานทางการเงินเป็นที่น่าสนใจมากขึ้น ทำให้ผู้ใช้ภายในและผู้ใช้ภายนอกนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น (วิไล วีระปรีย และจงจิตต์ หลีกภัย, 2551) ระบบบัญชีที่ดี จะใช้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหารในด้านการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ช่วยควบคุมการดำเนินงานได้เป็นอย่างดี เพราะข้อมูลที่ได้จากระบบบัญชีนั่นจะช่วยให้ทราบถึงผลการดำเนินงานในรอบระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งรวมถึงรายงานที่ได้จากข้อมูลในระบบบัญชีที่เสนอต่อส่วนราชการก็เป็นสิ่งที่สำคัญมากเช่นกัน (เมธสิทธิ์ พูลดี, 2551) องค์การที่ประสบความสำเร็จในการประกอบธุรกิจ ผู้บริหารจะต้องมีความใส่ใจดูแลสถานะและความเข้มแข็งของธุรกิจ รวมทั้งปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานที่ผิดพลาดให้กลับสู่สถานะที่เหมาะสม ระบบบัญชีที่ดีจะช่วยให้กิจการมีข้อมูลทางการเงินที่ช่วยสะท้อนภาพของธุรกิจซึ่งเป็นประโยชน์ในการวางแผน การจัดสรรทรัพยากร และการดำเนินงานธุรกิจ

ดังนั้น ผู้วิจัยจึงได้เกิดแนวความคิดในการศึกษาวิจัยการพัฒนาบบบัญชีของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโห้ อำเภอเมืองตาก เพื่อพัฒนาระบบบัญชีให้สามารถให้ข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือได้ และรายงานทางการเงินที่ชัดเจนมากขึ้น นำไปสู่การตัดสินใจในการควบคุม การวางแผน การแบ่งสรรกำไร ระดมทุน กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน สนับสนุนเงินทุนงบประมาณจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และการดำเนินธุรกิจของกลุ่มอาชีพให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืน และนำผลการศึกษาไปประยุกต์ใช้กับกลุ่มอาชีพอื่นที่มีรูปแบบเดียวกันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบบัญชีของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโห้ อำเภอเมืองตาก

กรอบแนวคิดในการวิจัย



ระเบียบวิธีวิจัย

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ คือ คณะกรรมการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหลก จำนวน 10 คน (สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองตาก, 2557) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง ซึ่งพิจารณาจากคุณสมบัติของกลุ่มตัวอย่าง โดยมีตำแหน่งการบริหารงานในกลุ่มอาชีพ ผู้วิจัยจึงกำหนดกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 6 คน คือ 1) ประธานกรรมการ 2) รองประธานกรรมการ 3) เลขานุการ 4) เภรัญญิก 5) กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ และ 6) กรรมการผู้ช่วยเษรัญญิก

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ใช้แบบสอบถาม เพื่อสำรวจข้อมูลธุรกิจ ประเมินผลสัมฤทธิ์ และความพึงพอใจในการใช้ระบบบัญชีที่พัฒนาผ่านกระบวนการวัดความตรงทางเนื้อหาโดยผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาไทย ด้านระบบบัญชี ด้านกระบวนการผลิตด้านการเงิน ด้านการวัดและประเมินผล จำนวน 3 ท่าน หลังจากนั้นทำการปรับปรุงแบบสอบถามแล้วนำไปวัดความเที่ยงตรงและนำเครื่องมือที่พร้อมใช้งานไปเก็บข้อมูล ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ใช้แบบสอบถามสำรวจข้อมูลธุรกิจ (Checklist) เพื่อสำรวจรูปแบบบริบทของระบบบัญชีเดิม ซึ่งแบ่งเป็น 5 ส่วน คือ ส่วนที่ 1) ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มอาชีพ ส่วนที่ 2) ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ ส่วนที่ 3) ข้อมูลเกี่ยวกับรายการค้า ส่วนที่ 4) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบัญชี และส่วนที่ 5) เป็นคำถามปลายเปิดเพื่อให้ผู้ตอบคำถามแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 2 ใช้แบบสอบถามประเมินผลการใช้รูปแบบระบบบัญชีที่มีการพัฒนาแล้ว ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้งานระบบบัญชีที่พัฒนาและข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบัญชี ส่วนที่ 2) ข้อมูลเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์และผลการประเมินความพึงพอใจของการใช้งานระบบบัญชีที่พัฒนา และปลายเปิดสำหรับแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

การรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยในครั้งนี้มีวิธีการเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลบริบทของกลุ่มอาชีพ โดยคณะผู้วิจัยได้ลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลตามแหล่งข้อมูลต่างๆ ได้แก่ จากการรวบรวมเอกสาร เอกสารของกลุ่มอาชีพ เอกสารเกี่ยวกับการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ เอกสารจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดตาก และสำนักงานพัฒนาชุมชนตำบลแม่เงา อำเภอเมืองตาก

2. เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับระบบบัญชี โดยการใช้แบบสอบถามร่วมกับการสังเกตการณ์การปฏิบัติงาน

3. วิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

โดยแบบสอบถามที่เป็นแบบมาตรฐานส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ระดับ 5 ใช้เกณฑ์ในการแปลค่า (บุญชม ศรีสะอาด, 2535) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายถึง มีระดับค่าการประเมินมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50 หมายถึง มีระดับค่าการประเมินมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50 หมายถึง มีระดับค่าการประเมินปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50 หมายถึง มีระดับค่าการประเมินน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50 หมายถึง มีระดับค่าการประเมินน้อยที่สุด

ผลการวิจัย

ตอนที่ 1 การศึกษาบริบทของรูปแบบระบบบัญชีเดิมของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหล่ พบว่า

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มอาชีพ กลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหล่ ได้จดทะเบียนชื่อกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหล่ ตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งกลุ่มอาชีพของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองตาก ตั้งอยู่เลขที่ 19/43 หมู่ 7 ตำบลแม่เงา อำเภอเมือง จังหวัดตาก ตามหนังสือรับรองการจัดตั้งกลุ่มอาชีพที่ ตก.0119/35 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2557 โดยมี คณะกรรมการและสมาชิกรวมจำนวน 69 คน และคณะกรรมการดำเนินงานจำนวน 10 คน (สำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอเมืองตาก, 2557)

ส่วนที่ 2 ลักษณะการดำเนินธุรกิจ กลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหล่ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้า ได้แก่ หมูยอ หลายรสชาติ น้ำพริก การบริหารจัดการของกลุ่มมีประธานเป็นผู้ควบคุมดูแลกระบวนการผลิตสินค้า จัดซื้อวัตถุดิบจากสมาชิก ในท้องถิ่นเป็นหลักและนำมาผลิต เมื่อผลิตเสร็จจำหน่ายโดยการฝากขายตามร้านค้าในท้องถิ่น ตลาดนัดคนเดิน และสถานที่จัดงานแสดงสินค้า มียอดขายเฉลี่ยต่อเดือนประมาณ 20,000-35,000 บาท

ส่วนที่ 3 รายการค้า กลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหล่มีการรับเงินจากการขายสินค้าเป็นเงินสดและเป็นเงินเชื่อ การจ่ายเงินซื้อวัตถุดิบเป็นเงินสดและเงินเชื่อ จ่ายค่าใช้จ่ายในการผลิตและค่าแรงงาน

ส่วนที่ 4 ระบบบัญชี กลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโ้งไม่มีระบบบัญชี ใช้วิธีการบันทึกบัญชีรับเงินและการจ่ายเงินจากการซื้อสินค้า ขายสินค้า โดยใช้สมุดเพียงเล่มเดียวบันทึกรายการค้ามีการจดบันทึกบัญชีเงินสดรับ เงินสดจ่ายเฉพาะบางวันเท่านั้น ไม่ได้จดบันทึกบัญชีทุกวันที่เกิดรายการทางบัญชี ไม่มีเอกสารทางบัญชี ไม่มีสมุดบัญชีและทะเบียนคุม ไม่มีการจัดทำเอกสารหลักฐานในการบันทึกบัญชี การจัดเก็บเอกสารใช้วิธีการหนีเอกสารไว้กับสมุดบันทึกบัญชี

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ กลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโ้งอยากให้ระบบบัญชีที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจจะได้ทราบผลการดำเนินงานและฐานะการเงินที่แท้จริง

ตอนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจของการใช้งานระบบบัญชีที่พัฒนา พบว่า

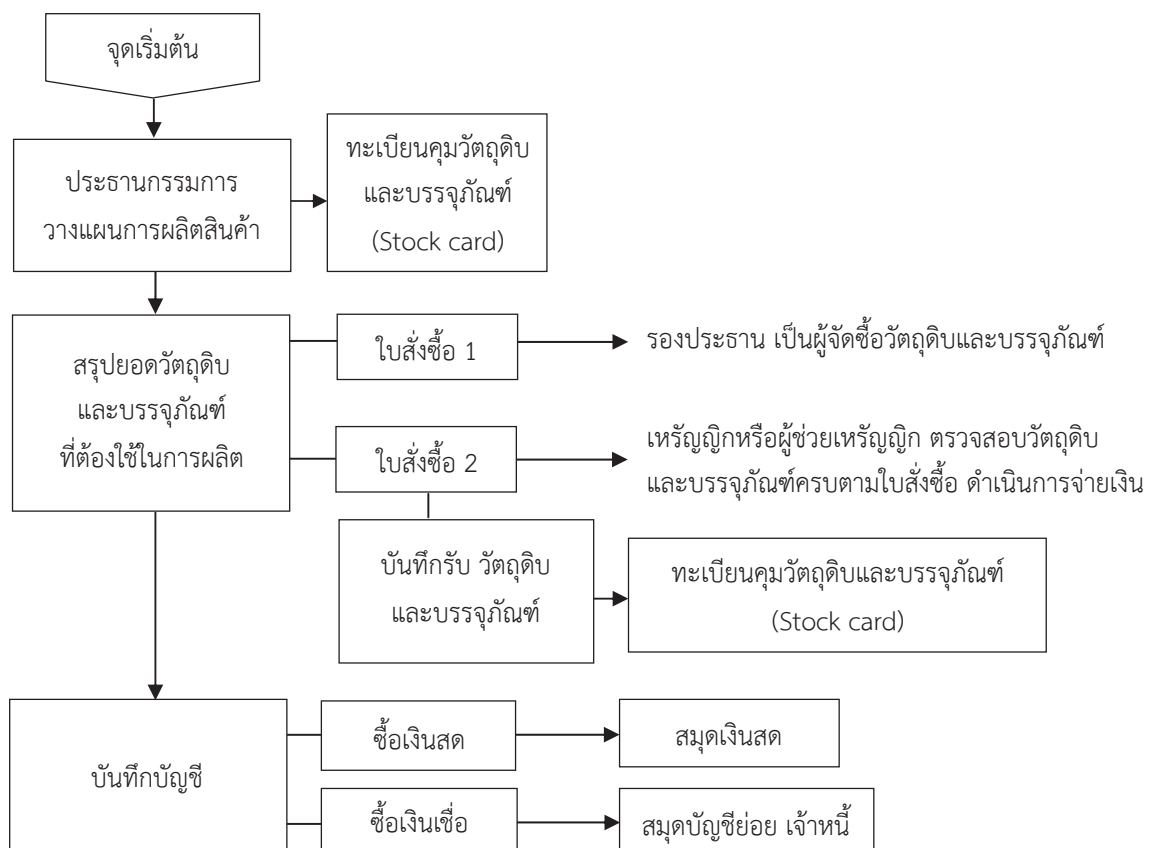
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้งานระบบบัญชีที่พัฒนาและข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบัญชี

ข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้งานระบบบัญชี ผู้ใช้งานระบบบัญชีจำนวน 6 ราย เป็นเพศหญิงทั้งหมด มีอายุระหว่าง 50-59 ปี จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 16.67 อายุระหว่าง 40-49 ปี จำนวน 3 ราย คิดเป็นร้อยละ 50.00 และอายุระหว่าง 30-39 ปี จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 33.33 ระดับการศึกษาปริญญาตรี จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 16.67 มัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 3 ราย คิดเป็นร้อยละ 50.00 และมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 33.33 ผู้ใช้งานระบบบัญชีทั้งหมดมีอาชีพแม่บ้านและเป็นกรรมการกองทุนหมู่บ้าน รวมทั้งเป็นกรรมการกองทุนออมทรัพย์ของหมู่บ้าน ร่วมกันจัดทำบัญชีกลุ่มออมทรัพย์หมู่บ้านและจัดทำบัญชีกองทุนหมู่บ้าน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบัญชี

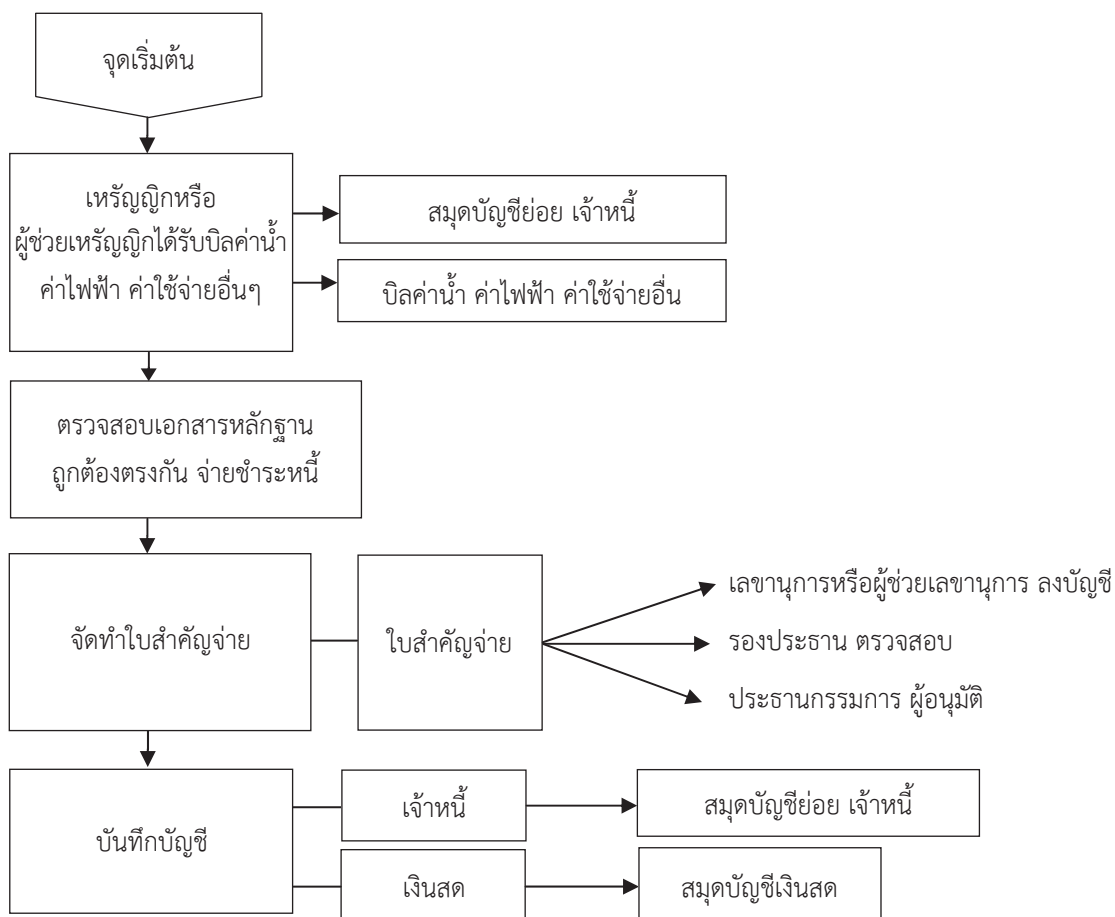
1. พัฒนาระบบบัญชี ผู้วิจัยได้ศึกษาบริบทของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโ้งได้รูปแบบระบบบัญชีเดิมและได้พัฒนารูปแบบระบบบัญชีที่จำเป็นและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโ้ง ซึ่งได้พัฒนาระบบบัญชีตามลำดับเหตุการณ์เกิดรายการค้าของการดำเนินธุรกิจที่เกิดขึ้น จำนวน 5 ระบบบัญชี คือ 1) ระบบบัญชีซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ 2) ระบบบัญชีจ่ายเงิน 3) ระบบบัญชีผลิตสินค้า 4) ระบบบัญชีขายสินค้า และ 5) ระบบบัญชีรับเงิน ดังนี้

1) ผังงานระบบบัญชีซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์



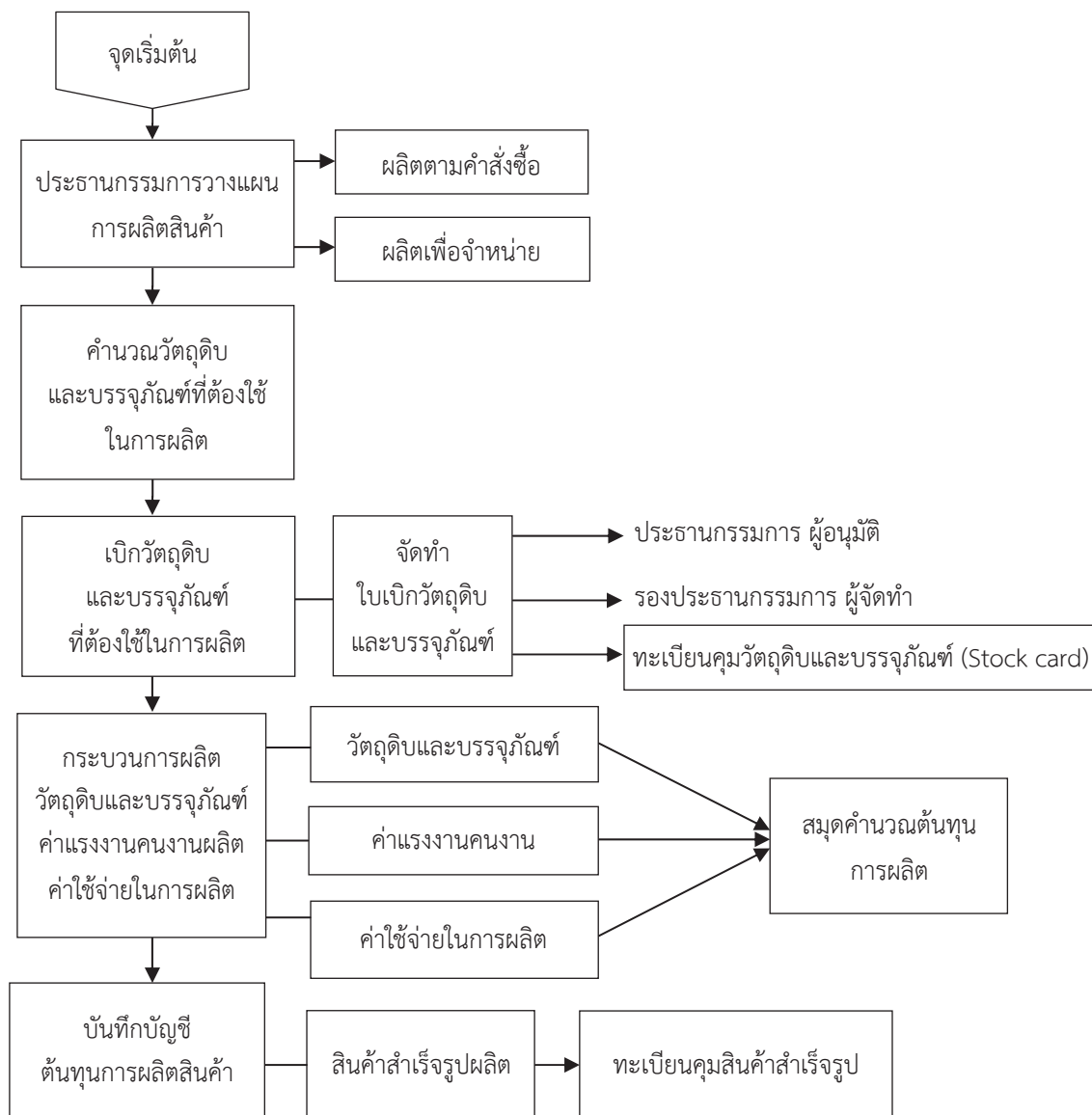
เริ่มต้นจากประธานกรรมการวางแผนการผลิตสินค้าแต่ละชนิด และคำนวณวัตถุดิบบรรจุภัณฑ์ที่ต้องใช้ในการผลิต โดยตรวจสอบวัตถุดิบคงเหลือจากทะเบียนคุมวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ (Stock card) สรุปยอดวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่ต้องใช้ จัดทำใบสั่งซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ จำนวน 2 ใบ ใบสั่งซื้อใบที่ 1 ส่งให้รองประธานกรรมการเป็นผู้จัดหาซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ส่วนใบสั่งซื้อใบที่ 2 ส่งให้เหรัญญิกหรือผู้ช่วยเหรัญญิกตรวจรับวัตถุดิบ และบรรจุภัณฑ์ว่าครบตามจำนวนที่สั่งซื้อ ตามใบสั่งซื้อหรือไม่ ถ้าครบตามจำนวนใบสั่งซื้อให้ดำเนินการจ่ายเงินตามระบบจ่ายเงิน แต่ถ้าไม่ครบจะทำการทักท้วง หลังจากนั้นเมื่อได้รับวัตถุดิบ และบรรจุภัณฑ์ครบตามจำนวนใบสั่งซื้อ เหรัญญิกหรือผู้ช่วยเหรัญญิกดำเนินการจ่ายเงินตามระบบจ่ายเงิน บันทึกรับวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ลงทะเบียนคุมวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ (Stock card) เหรัญญิกหรือผู้ช่วยเหรัญญิกส่งเอกสารใบรับสินค้าหรือใบเสร็จรับเงิน ใบสั่งซื้อสินค้า เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีให้เลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการ เป็นผู้บันทึกบัญชี หลักการบันทึกบัญชีซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์แบ่งออกเป็น 2 กรณี ได้แก่ กรณีที่ 1 ซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เป็นเงินสด จะบันทึกบัญชี 2 เล่ม คือ 1) บันทึกบัญชีในสมุดบัญชีซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ และ 2) บันทึกบัญชีในสมุดเงินสด กรณีที่ 2 ซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เป็นเงินเชื่อ จะบันทึกบัญชี 2 เล่ม คือ 1) บันทึกในสมุดบัญชีซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ และ 2) บันทึกในสมุดบัญชีซื้อขายเจ้าหนี้

2) ผังงานระบบบัญชีจ่ายเงิน



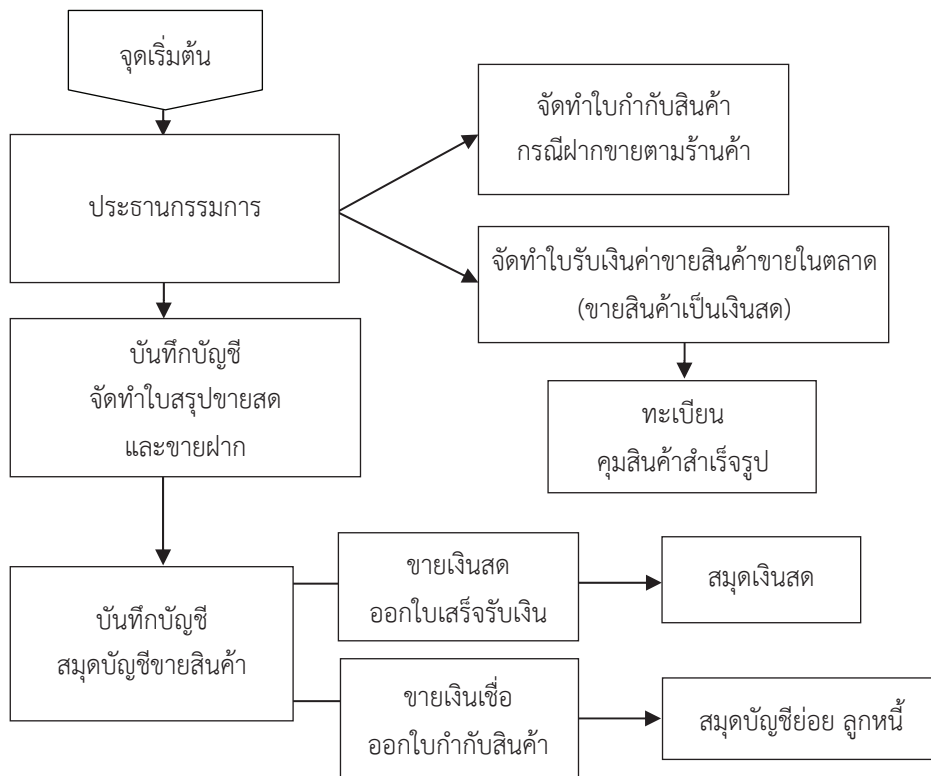
เริ่มต้นจากเหรียญหรือผู้ช่วยเหรียญเช็คยอดหนี้ที่ถึงกำหนดชำระตอนสิ้นเดือนกับสมุดบัญชีย่อยเจ้าหนี้ รวมถึงได้รับบิลค่าน้ำค่าไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เหรียญหรือผู้ช่วยเหรียญตรวจสอบเอกสารหลักฐานถูกต้องตรงกันกับใบแจ้งหนี้หรือบิลค่าใช้จ่ายต่างๆ แต่ถ้าไม่ถูกต้องตรงกับเอกสารจะทำการทักท้วง เมื่อถูกต้องตรงกันแล้วจะดำเนินการจ่ายเงินตามระบบ หลังจากนั้นจะได้รับใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี เหรียญหรือผู้ช่วยเหรียญจัดทำใบสำคัญจ่าย โดยในเอกสารใบสำคัญจ่ายจะมีผู้ลงนามตรวจสอบ 3 คน คือ 1) เลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการ ลงบัญชี 2) รองประธานกรรมการ ตรวจสอบ และ 3) ประธานกรรมการ ผู้อนุมัติ หลังจากนั้นทำการรวบรวมเอกสารส่งให้เลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อใช้ในการลงบัญชี ซึ่งหลักการบันทึกบัญชีระบบบัญชีจ่ายเงิน แบ่งออกเป็น 2 กรณี ได้แก่ กรณีที่ 1 จ่ายเงินสดชำระหนี้ค่าสินค้า จะบันทึกบัญชี 2 เล่ม คือ 1) บันทึกในสมุดบัญชีเงินสด และ 2) บันทึกในสมุดบัญชีย่อยเจ้าหนี้เพื่อลดยอดเจ้าหนี้ กรณีที่ 2 จ่ายเงินสดเป็นค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าจ้างคนงานผลิตสินค้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ จะบันทึกในสมุดบัญชีเงินสด

3) ผังงานระบบบัญชีผลิตสินค้า



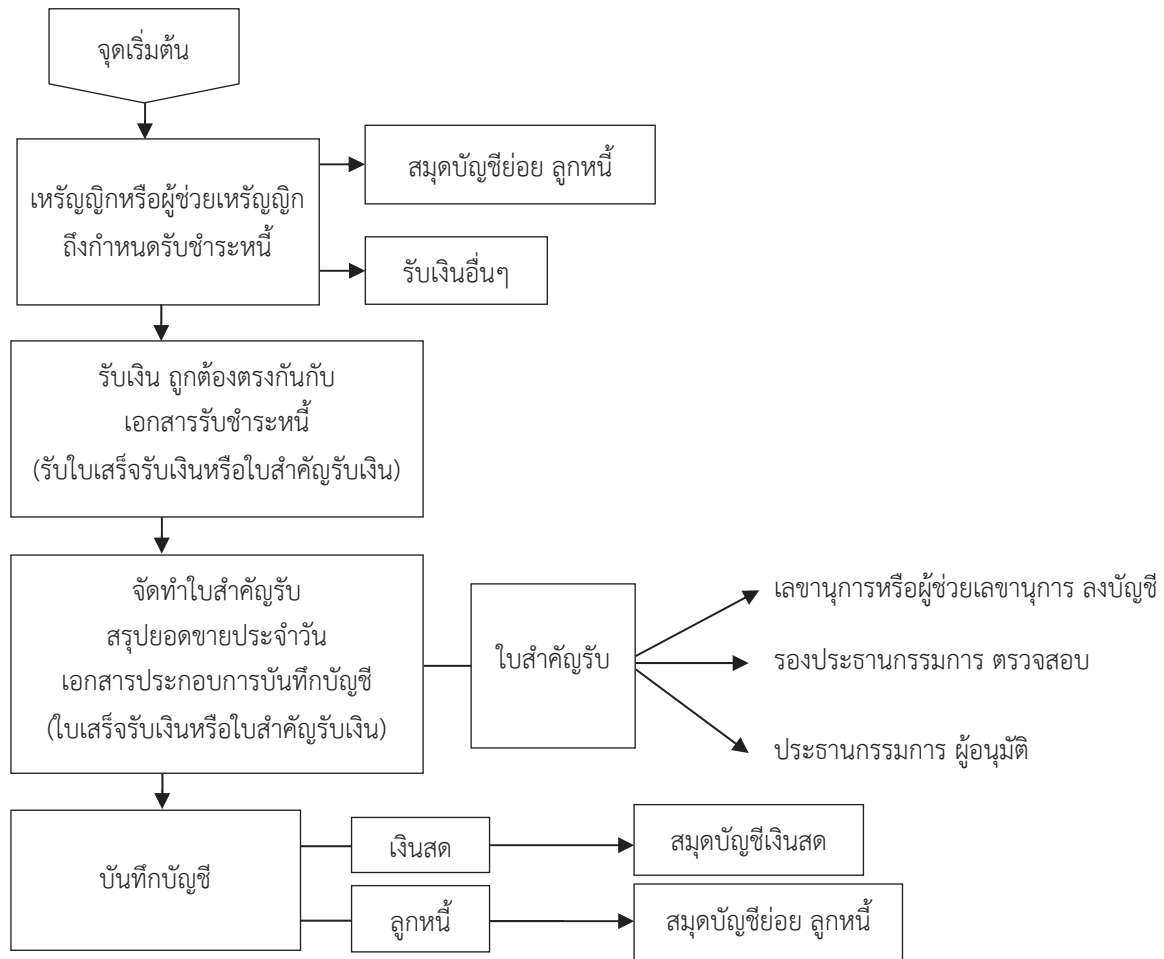
เริ่มต้นจากประธานกรรมการวางแผนการผลิตสินค้าแต่ละชนิด โดยผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าและผลิตเพื่อจำหน่าย คำนวณวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่ต้องใช้ในการผลิตสินค้าแต่ละชนิด และรองประธานกรรมการจะทำการเบิกวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เข้าสู่กระบวนการผลิตสินค้า โดยจัดทำใบเบิกวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ซึ่งในเอกสารใบเบิกวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ มีผู้ลงนาม 2 คน คือ 1) ประธานกรรมการ เป็นผู้อนุมัติ และ 2) รองประธานกรรมการ เป็นผู้จัดทำ หลังจากนั้นรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้เลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการลงบัญชีลดยอดวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ในทะเบียนคุมวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ (Stock card) กระบวนการผลิตสินค้า ประธานกรรมการแจ้งคณะกรรมการและสมาชิกรวมตัวกันผลิตสินค้าแต่ละชนิดตามที่วางแผนไว้ ส่วนประกอบของการผลิต 1) วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ 2) ค่าแรงงานกรรมการผู้ผลิตสินค้า และ 3) ค่าใช้จ่ายในการผลิต เลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการ บันทึกบัญชีค่าแรงงานในสมุดบันทึกค่าแรงงาน รวบรวมต้นทุนการผลิตที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และบันทึกบัญชีในสมุดคำนวณต้นทุนการผลิตสินค้า เพื่อให้รู้ต้นทุนการผลิตสินค้าแต่ละชนิดที่ทำการผลิตและบวกกำไรขั้นต้น เพื่อให้ได้ราคาขายสินค้าแต่ละชนิด เมื่อผลิตเสร็จรวบรวมต้นทุนการผลิต คำนวณจำนวนสินค้าที่ผลิตเสร็จและบันทึกลงทะเบียนคุมยอดสินค้าสำเร็จรูป

4) ผังงานระบบบัญชีขายสินค้า



เริ่มต้นจากประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการรับคำสั่งซื้อจากลูกค้า กรณีสั่งซื้อจำนวนมากเป็นพิเศษ ขายสินค้าตามร้านฝากขาย ขายสินค้าเป็นเงินสด เช่น ขายสินค้าในตลาดสด ตลาดนึ่งยอง ศูนย์แสดงสินค้า ระบบการขายสินค้ามี 2 กรณี ได้แก่ กรณีที่ 1 ขายสินค้าเป็นเงินสด เภรณูญิกหรือผู้ช่วยเหรณูญิก รับเงินสดจากการขายสินค้าโดยมีเอกสารประกอบการลงบัญชี คือ ใบสรุปขายสินค้าเป็นเงินสด จะบันทึกบัญชี 3 เล่ม คือ 1) บันทึกในสมุดบัญชีขายสินค้า 2) บันทึกในสมุดบัญชีเงินสด และ 3) บันทึกบัญชีในทะเบียนคุมสินค้าสำเร็จรูป กรณีที่ 2 ขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ (ขายสินค้าตามร้านฝากขาย) โดยมีเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี คือ ใบกำกับสินค้าหรือใบสรุปยอดขายฝากขาย ซึ่งจะบันทึกบัญชี 3 เล่ม คือ 1) บันทึกบัญชีในสมุดบัญชีขายสินค้า 2) บันทึกบัญชีในสมุดบัญชีย่อยลูกหนี้ และ 3) บันทึกบัญชีในทะเบียนคุมยอดสินค้าสำเร็จรูป

5) ผังงานระบบบัญชีรับเงิน



เริ่มต้นจากเหรียญหรือผู้ช่วยเหรียญเช็คยอดหนี้ที่ถึงกำหนดชำระกับสมุดบัญชีย่อยลูกหนี้ รวมถึงได้รับรายได้อื่นๆ ระบบบัญชีรับเงินแบ่งออกเป็น 2 กรณี ได้แก่ กรณีที่ 1 รับเงินชำระหนี้จากการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ จะบันทึกบัญชี 2 เล่ม คือ 1) บันทึกบัญชีในสมุดบัญชีเงินสด และ 2) บันทึกบัญชีในสมุดบัญชีย่อยลูกหนี้ เพื่อลดยอดหนี้ กรณีที่ 2 รับเงินได้อื่นๆ เช่น รับเงินเพิ่ม ทุนเรือนหุ้น รับรายได้อื่นๆ จะบันทึกลงสมุดบัญชีเงินสดเพียงเล่มเดียว เมื่อเหรียญหรือผู้ช่วยเหรียญตรวจสอบเอกสารหลักฐานถูกต้องตรงกัน เหรียญหรือผู้ช่วยเหรียญจะทำการออกใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงิน เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี เหรียญหรือผู้ช่วยเหรียญจัดทำใบสำคัญรับ โดยในเอกสารใบสำคัญรับจะมีผู้ลงนาม 3 คน คือ 1) เลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการ บันทึกบัญชี 2) รองประธานกรรมการ ตรวจสอบ และ 3) ประธานกรรมการ ผู้อนุมัติ



รูปที่ 1 พัฒนาเอกสารทางการบัญชี พัฒนาสมุดบัญชี และพัฒนาทะเบียนคุม

2. พัฒนาเอกสารทางการเงินบัญชี ผู้วิจัยได้ศึกษาบริบทของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหลก และได้พัฒนาเอกสารทางการเงินบัญชีที่จำเป็นและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้เป็นเอกสารในการประกอบการบันทึกบัญชี และใช้เป็นหลักฐานดำเนินธุรกิจ ได้แก่ ใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญจ่าย ใบสำคัญรับ ใบกำกับสินค้า ใบรับเงินค่าขายสินค้า ใบสั่งซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ใบเบิกวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ใบเบิกสินค้าสำเร็จรูป

3. พัฒนาสมุดบัญชี ผู้วิจัยได้ศึกษาบริบทของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหลก และได้พัฒนาสมุดบัญชีที่จำเป็นและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้ลงบัญชีเก็บข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำรายงานทางการเงิน ได้แก่ สมุดซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ สมุดขายสินค้า สมุดบัญชีย่อย-ลูกหนี้ สมุดบัญชีย่อย-เจ้าหนี้ สมุดเงินสด สมุดคำนวณต้นทุนการผลิตสินค้า สมุดคู่บัญชีทุนเรือนหุ้น สมุดจดรายการการประชุม สมุดบันทึกค่าแรงงาน สมุดรายวันทั่วไป และสมุดบัญชีแยกประเภท

4. พัฒนาทะเบียนคุม ผู้วิจัยได้ศึกษาบริบทของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหลก และได้พัฒนาทะเบียนคุมที่จำเป็นและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้ลงบัญชีและใช้ควบคุมทรัพย์สิน สินทรัพย์เข้า สินทรัพย์ออก และสินทรัพย์คงเหลือ ได้แก่ ทะเบียนคุมวัตถุดิบ ทะเบียนคุมบรรจุภัณฑ์

5. พัฒนารูปแบบรายงานทางการเงิน ผู้วิจัยได้พัฒนาแบบรายงานทางการเงินที่เหมาะสม และจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหลก ได้แก่ รายงานกำไรขาดทุน รายงานฐานะทางการเงิน รายงานต้นทุนการผลิตสินค้า รายงานต้นทุนขาย

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์และผลการประเมินความพึงพอใจของการใช้งานระบบบัญชี

ตารางที่ 1 แสดงผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบบัญชีที่มีการพัฒนา

ผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบบัญชีที่มีการพัฒนา	ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	การแปลค่า
1) พัฒนาระบบบัญชี			
1.1) สามารถแยกแยะระบบบัญชีได้	3.90	0.88	มาก
1.2) สามารถเข้าใจระบบบัญชีในแต่ละระบบบัญชี	4.50	0.71	มาก
1.3) สามารถปฏิบัติตามระบบบัญชีได้	4.50	0.71	มาก
1.4) ความพึงพอใจของการพัฒนาระบบบัญชี	4.60	0.52	มากที่สุด
2) พัฒนาเอกสารทางการเงินบัญชี			
2.1) สามารถแยกแยะชนิดของเอกสารทางบัญชีได้	4.10	0.88	มาก
2.2) สามารถกรอกเนื้อหาในเอกสารทางบัญชีได้	4.30	0.67	มาก
2.3) สามารถรับหรือส่งเอกสารทางบัญชีให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องได้	4.10	0.88	มาก
2.4) ความพึงพอใจของการพัฒนาเอกสารทางการเงินบัญชี	4.20	0.63	มาก
3) พัฒนาสมุดบัญชี			
3.1) สามารถแยกแยะชนิดของสมุดบัญชีได้	4.20	0.92	มาก
3.2) สามารถกรอกเนื้อหาในสมุดบัญชีได้	4.40	0.52	มาก
3.3) สามารถเก็บตัวเลขในสมุดบัญชีเพื่อจัดทำรายงานการเงินได้	3.90	0.88	มาก
3.4) ความพึงพอใจของการพัฒนาสมุดบัญชี	4.00	0.67	มาก
4) พัฒนาทะเบียนคุม			
4.1) สามารถแยกแยะชนิดของทะเบียนคุมได้	4.10	0.88	มาก
4.2) สามารถกรอกเนื้อหาในทะเบียนคุมได้	4.50	0.71	มาก
4.3) สามารถดูตัวเลขในทะเบียนคุมเพื่อเช็คยอดคงเหลือได้	4.50	0.71	มาก
4.4) ความพึงพอใจของการพัฒนาทะเบียนคุม	4.60	0.52	มากที่สุด

ผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบบัญชีที่มีการพัฒนา	ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	การแปลค่า
5) พัฒนารูปแบบรายงานทางการเงิน			
5.1) เข้าใจการเก็บตัวเลขจากสมุดบัญชีเพื่อจัดทำรายงานทางการเงิน	4.10	0.88	มาก
5.2) เข้าใจประโยชน์จากการทำรายงานทางการเงิน	4.40	0.70	มาก
5.3) ความพึงพอใจของการพัฒนารูปแบบรายงานทางการเงิน	4.40	0.52	มาก
ค่าเฉลี่ยในภาพรวม-ผลสัมฤทธิ์ของการใช้งานระบบบัญชีที่มีการพัฒนาค่าเฉลี่ย	4.24	0.11	มาก
ในภาพรวม-ความพึงพอใจของการใช้งานระบบบัญชีที่มีการพัฒนา	4.38	0.07	มาก

ผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบบัญชีที่มีการพัฒนาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายละเอียดแต่ละส่วน พบว่า 1) พัฒนาระบบบัญชี ผู้ใช้งานระบบบัญชี สามารถแยกแยะระบบบัญชีได้ สามารถเข้าใจระบบบัญชีในแต่ละระบบบัญชี และสามารถปฏิบัติตามระบบบัญชีได้อยู่ในระดับมาก และเมื่อประเมินความพึงพอใจของการพัฒนาระบบบัญชีอยู่ในระดับมากที่สุด 2) พัฒนาเอกสารทางบัญชี ผู้ใช้งานระบบบัญชีสามารถแยกแยะชนิดของเอกสารทางบัญชีได้ สามารถกรอกเนื้อหาในเอกสารทางบัญชีได้ และสามารถรับหรือส่งเอกสารทางบัญชีให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องได้อยู่ในระดับมาก เมื่อประเมินความพึงพอใจของการพัฒนาเอกสารทางบัญชีอยู่ในระดับมาก 3) พัฒนาสมุดบัญชี ผู้ใช้งานระบบบัญชีสามารถแยกแยะชนิดของสมุดบัญชีได้ สามารถกรอกเนื้อหาในสมุดบัญชีได้ และสามารถเก็บตัวเลขในสมุดบัญชี เพื่อจัดทำรายงานการเงินได้ อยู่ในระดับมาก เมื่อประเมินความพึงพอใจของการพัฒนาสมุดบัญชีอยู่ในระดับมาก 4) พัฒนาทะเบียนคุม ผู้ใช้งานระบบบัญชีสามารถแยกแยะชนิดของทะเบียนคุมได้ สามารถกรอกเนื้อหาในทะเบียนคุมได้ และสามารถดูตัวเลขในทะเบียนคุม เพื่อเช็คยอดคงเหลือได้อยู่ในระดับมาก เมื่อประเมินความพึงพอใจของการพัฒนาทะเบียนคุมอยู่ในระดับมาก และ 5) พัฒนารูปแบบรายงานทางการเงิน ผู้ใช้งานระบบบัญชีเข้าใจการเก็บตัวเลขจากสมุดบัญชี เพื่อจัดทำรายงานทางการเงิน เข้าใจประโยชน์จากการทำรายงานทางการเงินอยู่ในระดับมาก เมื่อประเมินความพึงพอใจของการพัฒนารูปแบบรายงานทางการเงินอยู่ในระดับมาก

การอภิปรายผล

จากผลการวิจัย ผู้วิจัยอภิปรายผลการวิจัย ดังนี้

ในการศึกษาการพัฒนาระบบบัญชี ทั้ง 5 ระบบ พบว่า ใช้วิธีการบันทึกบัญชีรับเงินและการจ่ายเงินจากการซื้อสินค้า ขายสินค้า โดยใช้สมุดเพียงเล่มเดียวในการบันทึกรายการค้า มีการจดบันทึกบัญชีเงินสดรับเงินสดจ่ายเฉพาะบางวันเท่านั้น ไม่ได้จดบันทึกบัญชีทุกวันที่เกิดรายการทางบัญชี ไม่มีเอกสารทางบัญชี ไม่มีสมุดบัญชีและทะเบียนคุม ไม่มีการจัดทำเอกสารหลักฐานในการบันทึกบัญชี การจัดเก็บเอกสารใช้วิธีการหนีเอกสารไว้กับสมุดบันทึกบัญชี ส่งผลทำให้ไม่ทราบผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินที่แท้จริงของกลุ่มอาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ สรินยา สุภัทรานนท์ (2557) ที่พบว่า การจัดทำบัญชีไม่มีความเป็นระบบ ไม่มีความต่อเนื่องในการจัดทำบัญชี ลักษณะการเก็บเอกสารจะทำการเก็บเอกสารทุกอย่างรวมกัน และสอดคล้องกับงานวิจัยของวิภาวี ศรีคะ (2546) ที่พบว่า ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการบันทึกบัญชี เนื่องจากไม่มีความรู้ทางด้านบัญชี ไม่ให้ความสำคัญของข้อมูลทางการเงิน ขาดเอกสารหลักฐานในการประกอบการบันทึกบัญชี

สำหรับผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบบัญชีที่มีการพัฒนาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายละเอียดแต่ละส่วน พบว่า

ด้านการพัฒนาระบบบัญชี ผู้ใช้งานระบบบัญชี สามารถแยกแยะระบบบัญชีได้ สามารถเข้าใจระบบบัญชีในแต่ละระบบบัญชี และสามารถปฏิบัติตามระบบบัญชีได้อยู่ในระดับมาก เนื่องจากผู้ใช้งานระบบบัญชีมีความรู้ระดับปริญญาตรี

และมัธยมศึกษาตอนปลาย รวมทั้งมีความสนใจในระบบบัญชี มีประสบการณ์การจัดทำบัญชีกองทุนหมู่บ้าน และกองทุนออมทรัพย์ของหมู่บ้านเป็นอย่างดี

ด้านการพัฒนาเอกสารทางบัญชี ผู้ใช้งานระบบบัญชี สามารถแยกแยะชนิดของเอกสารทางบัญชีได้ สามารถกรอกเนื้อหาในเอกสารทางบัญชีได้ และสามารถรับหรือส่งเอกสารทางบัญชีให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องได้อยู่ในระดับมาก เนื่องจากผู้ใช้งานระบบบัญชีมีความสนใจในการใช้เอกสารทางการบัญชีและมีข้อสงสัยในการกรอกข้อมูลก็จะมีการซักถามโดยทันที

ด้านการพัฒนาสมุดบัญชี ผู้ใช้งานระบบบัญชี สามารถแยกแยะชนิดของสมุดบัญชีได้ สามารถกรอกเนื้อหาในสมุดบัญชีได้ และสามารถเก็บตัวเลขในสมุดบัญชี เพื่อจัดทำรายงานการเงินได้อยู่ในระดับมาก เนื่องจากข้อมูลรายการทางบัญชียังไม่มี ความซับซ้อนมาก การเกิดรายการค้ายังไม่มาก ทำให้การบันทึกบัญชีมีรายการค่าน้อย รวมไปถึงระบบบัญชีที่ออกแบบให้มีความง่าย ไม่ยุ่งยาก ขึ้นตรงกับความต้องการใช้งานของข้อมูลทางบัญชี

ด้านการพัฒนาทะเบียนคุม ผู้ใช้งานระบบบัญชี สามารถแยกแยะชนิดของทะเบียนคุมได้ สามารถกรอกเนื้อหาในทะเบียนคุมได้ และสามารถดูตัวเลขในทะเบียนคุมเพื่อเช็คยอดคงเหลือได้อยู่ในระดับมาก อาจเนื่องจากข้อมูลทางบัญชี ยังมีไม่มาก ยังไม่เกิดความซับซ้อน

ด้านการพัฒนารูปแบบรายงานทางการเงิน ผู้ใช้งานระบบบัญชี เข้าใจการเก็บตัวเลขจากสมุดบัญชี เพื่อจัดทำรายงานทางการเงิน เข้าใจประโยชน์จากการทำรายงานทางการเงิน อยู่ในระดับมาก เนื่องจากผู้ใช้งานมีความเข้าใจระบบบัญชี และทราบที่ไปที่มาของตัวเลข ขณะเดียวกันมีความสนใจมากเป็นพิเศษ และมีการศึกษาระดับปริญญาตรี รวมทั้งมีประสบการณ์การจัดทำบัญชีมาก่อน ระบบบัญชีที่พัฒนามีคู่มือการใช้งานระบบบัญชีเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน แต่ไม่ได้คำนึงถึงระบบการควบคุมภายในอย่างเต็มที่ เนื่องจากมีข้อจำกัดเรื่องจำนวนผู้ใช้งานระบบบัญชี และยังเป็นกิจการขนาดเล็ก เน้นข้อมูลที่มีความจำเป็น และควรเป็นข้อมูลที่เข้าใจได้ง่ายไม่ยุ่งยาก เน้นการวัดผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่ใช้สนับสนุนเงินทุนงบประมาณของหน่วยงานราชการ ไม่มีระบบภาษีเข้ามาเกี่ยวข้อง เนื่องจากเป็นกิจการที่ได้รับการยกเว้นภาษี ตามประกาศของกรมสรรพากร (ยุพดี ศิริวรรณ, 2557) ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของสรินยา สุภัทรานนท์ (2557) ที่พบว่า ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวมอยู่ระดับมาก และรูปแบบระบบบัญชีควรเป็นแบบง่ายๆ ไม่ยุ่งยาก และเน้น ที่การวัดผลการดำเนินงาน ต้องการทราบกำไรขาดทุนที่แท้จริง และสอดคล้องกับงานวิจัยของปรีชญา ชิวะเกตุ (2545) ที่พบว่า มีหลักเกณฑ์การจัดทำบัญชีอย่างง่าย คือ การจัดทำบัญชีโดยใช้เกณฑ์เงินสด และมีสมุดบัญชีรายรับรายจ่าย รวมถึงสอดคล้องกับบทความวิจัยของ กุสุมา คำพิทักษ์ มาลี จัตุรัส และนภาพร เจริญมีฤทธิ์ (2552) พบว่า ระบบบัญชีของกลุ่มผู้ผลิตสินค้า OTOP นี้ ไม่ได้ครอบคลุมถึงระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม และไม่มีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดทำบัญชีตามเกณฑ์ของกรมสรรพากร แต่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถมีข้อมูลในการดำเนินงานเป็นประโยชน์ในการบริหารงานภายในเท่านั้น ระบบบัญชีที่พัฒนาขึ้นจึงเป็นระบบบัญชีอย่างง่ายที่สะดวกต่อการใช้งานและทำความเข้าใจ

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการขยายผลไปสู่กลุ่มอาชีพอื่น เพื่อให้ทุกกลุ่มอาชีพได้มีการพัฒนาระบบบัญชี การพัฒนาระบบบัญชีสามารถให้ข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือได้ และรายงานทางการเงินที่ชัดเจนมากขึ้น สามารถนำข้อมูลจากการพัฒนาระบบบัญชีมาใช้ในการวางแผนทางการเงิน การตัดสินใจลงทุนเพิ่ม การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนภายในกลุ่มอาชีพ รวมทั้งเป็นข้อมูลสนับสนุนให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการตัดสินใจสนับสนุนเงินทุนงบประมาณ อีกทั้งเพื่อให้กลุ่มอาชีพรู้ผลการดำเนินงาน ว่ากลุ่มอาชีพมีกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน ข้อมูลทางการเงิน และบัญชีที่ได้มาจากการพัฒนาระบบบัญชี ช่วยส่งผลให้กลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็งและยั่งยืน การพัฒนาระบบบัญชีดังกล่าว ยังเป็นการส่งเสริมกลุ่มอาชีพมีความเจริญเติบโตสามารถพัฒนาก้าวขึ้นสู่การเป็นผู้ประกอบการในระดับสูง เช่น การพัฒนา กลุ่มอาชีพ เป็นกลุ่มวิสาหกิจชุมชน และก้าวไปสู่การเป็นผู้ประกอบกิจการขนาดย่อมและขนาดกลาง และจะส่งผลให้เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศเจริญเติบโตต่อไปในอนาคต

กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากโครงการยกระดับปริญญาโทเป็นงานวิจัยตีพิมพ์ งานสร้างสรรค์และงานบริการ วิชาการสู่ชุมชน ประเภททุน HRM ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารอ้างอิง

- กรมการพัฒนาชุมชน. 2557. **หลักการคิดในการพัฒนาชุมชน**. (ระบบออนไลน์). แหล่งข้อมูล: <http://www.franchisecb.com/content-หลักคิดในการพัฒนาชุมชน-4-105-2528-1.html> (10 มกราคม 2557).
- กุสุมา คำพิทักษ์ มาลี จัตุรัส และนภาพร เจริญมีฤทธิ์. 2552. **การพัฒนาระบบบัญชีสำหรับกลุ่มผลิตสินค้า OTOP กรณีศึกษาจากกลุ่มอาหารจังหวัดปทุมธานี**. รายงานการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- บุญชม ศรีสะอาด. 2535. **การวิจัยเบื้องต้น**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สุวีริยาสาส์น.
- ปรีชญา ชีวะเกตุ. 2545. **แนวทางปฏิบัติทางบัญชีสำหรับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง: กรณีศึกษา กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองในเขตตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่**. การค้นคว้าอิสระ บัญชีมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- เมธสิทธิ์ พูลดี. 2551. **ระบบบัญชี**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ทริปปี้เล่เอ็ดดูเคชั่น.
- ยุพดี ศิริวรรณ. 2557. **การบัญชีภาษีอากร**. นนทบุรี: โรงพิมพ์โกลด์ เพาเวอร์ พรินติ้ง.
- รัตน์ชนก พรหมณศิริ. 2555. **การวางระบบบัญชี**. พิมพ์ครั้งที่ 1. พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยพิษณุโลก.
- วิภาวี ศรีคะ. 2546. **การจัดทำบัญชีธุรกิจชุมชน ภายใต้โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ในจังหวัดเชียงใหม่**. การค้นคว้าอิสระ บัญชีมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- วิไล วีระปรี และจงจิตต์ หลีกภัย. 2551. **ระบบบัญชี**. พิมพ์ครั้งที่ 21. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สรินยา สุภัทรานนท์. 2557. **ระบบบัญชี: การบูรณาการการเรียนและบริการวิชาการเพื่อพัฒนาระบบบัญชี กรณีศึกษา กลุ่มอาชีพ**. เอกสารในการประชุมทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 52.
- สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองตาก. 2557ก. **รายงานการประชุมจัดตั้งกลุ่มอาชีพ**. 14 สิงหาคม 2557.
- _____. 2557ข. **เอกสารการประชุมกรรมการบริหารกลุ่มอาชีพ ครั้งที่ 1/2557**. 10 กันยายน 2557.
- _____. 2557ค. **รายงานการประชุมกลุ่มอาชีพบ้านหนองกะโหลก**. 20 สิงหาคม 2557.
- _____. 2557ง. **หนังสือรับรองการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ ที่ ตก.0119/35**. 14 มีนาคม 2557.

CHIANG MAI
RAJABHAT
UNIVERSITY

Vol. 16 No. 2 April-December 2015

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่

ศ.ดร.กิตติชัย วัฒนานิก	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.นิวุฒิ หวังชัย	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ศ.ดร.มนัส สุวรรณ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.พหล ศักดิ์คะทนต์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ศ.ดร.อารี วิบูลย์พงษ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.พุลพงศ์ สุขสว่าง	มหาวิทยาลัยบูรพา
ศ.อำนวยการ ขนนไทย	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.มนตรี แย้มกสิกร	มหาวิทยาลัยบูรพา
ศ.ดร.สายสมร ล้ายอง	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.โกสุม สายใจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
รศ.ดร.อวรณ์ โภกาสพัฒนกิจ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.สุชาติ แสงทอง	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
รศ.ดร.วิบูลย์ รัตนพานนท์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.กรรณิกา เจริญชัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
รศ.ดร.สมพงษ์ วิทย์ศักดิ์พันธุ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ทพ.ดร.สุรสิงห์ วิศรุตรัตน์	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่
รศ.ดร.ธเนศ ศรีวิชัยลำพันธ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ดร.นพ.ชูสิน สีลพัทธ์กุล	โรงพยาบาลสารภี
รศ.ดร.สมศักดิ์ ภู่วิภาดาพรรณ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.บุลรัตน์ สิทธิพงศ์	โรงเรียนสิริมงคลานุสรณ์
รศ.เพทาย พงษ์เพียรจันทร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.เทิดชาย ช่วยบำรุง	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
รศ.ดร.ธวัชชัย รัตนขลเศ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.วรรณทนี สันติกุล	Hong Kong Polytech University
อ.ดร.ธนะชัย พันธุ์เกษมสุข	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	Professor Andreas Zins	Vienna University
อ.ดร.วรรณพร ทะพิงค์แก	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.บุษบา สิทธิการ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
รศ.ดร.พัชรินทร์ ระเบียบ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.โกศล มีคุณ	สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ
รศ.ธีรภัทร วรรณฤมล	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.วรรณภา ศิลปอาษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
รศ.ดร.รวี ลงกานี	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ร.ท.หญิง ดร.เกตุศิริ เจริญวิศาล	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หาดใหญ่
ผศ.ดร.ชิตชล ผลารักษ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.นิเวศน์ อรุณเบิกฟ้า	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
รศ.ดร.ยุวดี พิธีพรพิศาล	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.ไพบุลย์ ศรีชัยสวัสดิ์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
รศ.ธนกร ชำนาญ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.ดนุลา จามจุรี	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ผศ.ดร.นงลักษณ์ เขียนงาม	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.พงษ์แก้ว อุดมสมุทรศิริ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ผศ.ดร.ปรีชา เจริญเจริญ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.ศรัณย์ นักรบ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
อ.ดร.ปฐมมาตี จงรักษ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระนคร
อ.ดร.พนม กุณาวงค์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.รจนา ขึ้นศิริกุลชัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
รศ.ดร.พิศิษฐ์ สิงห์ใจ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.สุดาร์ตน์ สิทธิสมบัติ	มหาวิทยาลัยเนชั่น
รศ.ดร.พัชรา ดันติประภา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.วรัชต์ มัชฌิมบุรุษ	มหาวิทยาลัยพะเยา
ผศ.ดร.วสันต์ จอมภักดี	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.ฤทัยภัทร พิมลศรี	มหาวิทยาลัยพะเยา
อ.ดร.คณิเทพ ปิฎกมุนี	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.รัฐภูมิ พรหมณะ	มหาวิทยาลัยพะเยา
รศ.ไพรัช ตระการศิริพันธ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.ภาณุวัฒน์ ภักดีวงศ์	มหาวิทยาลัยนเรศวร
รศ.ศิริพงษ์ ลดาวัลย์ ณ อยุธยา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.สุกัญญา แซ่มซ้อย	มหาวิทยาลัยนเรศวร
ผศ.ดร.วัชรพงษ์ ธีชัยพงษ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.ธนิดา ปิงเมือง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ผศ.ดร.อดิศักดิ์ ธีรานุพัฒนา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.ดร.วรรณวดี ม้าลำพอง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
อ.ดร.วรัทยา แจ่มกระจ่าง	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รศ.สนิท สัตโยภาส	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
รศ.อรชร มณีสงฆ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.ศุภกฤษ เมธีโกคพงษ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ผศ.ดร.เดชา ทาปัญญา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.พวงพยอม ชิตทอง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
อ.ดร.นันทมน คงเจริญ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผศ.ดร.กมลณัฐ พลวัน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
รศ.ดร.ปฐม บัญศรีตัน	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.ทัตพร คุณประดิษฐ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
อ.ดร.พิสิษฐ์ โคตรสุโพธิ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.จุไรรัตน์ จุลจักรวัฒน์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
อ.ดร.มนทิพย์ ตั้งเอกจิต	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.จิตติมา กตัญญู	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
รศ.สมชาย ปรีชาศิลปกุล	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อ.ดร.จตุพร เสถียรคง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
รศ.สุวรรณา เลหาหะวิสุทธิ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่		

วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นวารสารเพื่อรองรับงานวิชาการเพื่อสังคม

โดยมีเป้าหมายและขอบเขต (Aim and Scope) ที่รับตีพิมพ์บทความที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือท้องถิ่น ทางด้านวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และการศึกษา ที่สามารถแสดงได้เป็นที่ประจักษ์ว่าสามารถใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคม ชุมชน และท้องถิ่น และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หรือเป็นการเปลี่ยนแปลงในความตระหนักและการรับรู้ในปัญหา และแนวทางแก้ไขของชุมชน และท้องถิ่น โดยมีองค์ประกอบทางด้านงานวิจัยที่บ่งชี้สภาพการเปลี่ยนแปลงในเชิงพื้นที่ ชุมชน และสังคม เป็นงานวิจัยที่มีส่วนร่วมและได้รับการยอมรับของสังคม และงานวิจัยที่ใช้องค์ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น หรือสามารถคาดการณ์ ประเมินผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลง และเสนอแนวทางการพัฒนาสังคม ชุมชน และท้องถิ่นให้ยั่งยืน

รูปแบบของวารสาร

- กำหนดออก ปีละ 2 ฉบับ ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม-มิถุนายน ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม
- บทความที่ตีพิมพ์ต้องผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ บทความละ 2 ท่าน

รูปแบบการเขียนบทความ/บทความวิจัย

กองบรรณาธิการได้กำหนดระเบียบการส่งต้นฉบับไว้ให้ผู้เขียนยึดเป็นแนวทางในการส่งต้นฉบับสำหรับการตีพิมพ์ลง “วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่” และกองบรรณาธิการสามารถตรวจสอบต้นฉบับก่อนการตีพิมพ์ เพื่อให้วารสารมีคุณภาพ สามารถนำไปใช้อ้างอิงได้ โดยวารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่ ตั้งแต่ฉบับที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ.2556-มีนาคม พ.ศ.2557 จะเป็นวารสารเพื่อรองรับงานวิชาการเพื่อสังคม โดยการกำหนดเป้าหมายและขอบเขต (Aims & Scope) ที่จะตีพิมพ์บทความที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือท้องถิ่น ทางด้านสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และการศึกษา ที่สามารถแสดงได้เป็นที่ประจักษ์ว่าสามารถใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคมและก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หรือเป็นการเปลี่ยนแปลงในความตระหนักและการรับรู้ในปัญหาและแนวทางแก้ไขของชุมชน โดยเนื้อหาของบทความควรจะนำเสนอให้เห็นถึงประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

- สภาพการณ์ก่อนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น (ในบทนำ ที่มาของปัญหา)
- การมีส่วนร่วมและการยอมรับของสังคมเป้าหมาย (มีผู้แต่งร่วมเป็นภาคเอกชนหรือตัวแทนชุมชน)
- กระบวนการที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น (วิธีการทดลอง บทสรุปเชิงเสนอแนะ)
- ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนั้น (ทฤษฎีและกรอบแนวคิด)
- การคาดการณ์สิ่งที่ตามมาหลังจากการเปลี่ยนแปลงได้เกิดขึ้นแล้ว (ข้อเสนอแนะหลังบทสรุป)
- การประเมินผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น (เป็น Outcome ของงาน พิจารณาจากการนำไปใช้ประโยชน์ และ Citation)
- แนวทางการติดตามและธำรงรักษาพัฒนาการที่เกิดขึ้นให้คงอยู่ต่อไป (เป็น Outcome ของงาน พิจารณาจากการนำไปใช้ประโยชน์ และ Citation)

การเตรียมต้นฉบับบทความ มีรายละเอียดดังนี้

รูปแบบการพิมพ์

1. ตัวอักษร : ใช้ตัวอักษร Angsana New โดยชื่อบทความใช้อักษรตัวหนา ขนาด 20 pt ชื่อผู้เขียนและหัวข้อหลักใช้อักษรตัวหนา ขนาด 18 pt และเนื้อเรื่องใช้อักษรตัวปกติ ขนาด 16 pt
2. การตั้งค่าหน้ากระดาษ : บนและซ้าย ขนาด 1.5 นิ้ว ล่างและขวา ขนาด 1 นิ้ว
3. ความยาวของเนื้อหา : ไม่เกิน 15 หน้า รวมตารางรูปภาพ และเอกสารอ้างอิง
4. รูปแบบการใช้ภาษาอังกฤษในเนื้อเรื่องภาษาไทย :
 - ชื่อวิทยาศาสตร์ คำขึ้นต้นให้อักษรตัวใหญ่ และใช้ตัวอักษรเอียง เช่น *Uglena acus*
 - ชื่อเฉพาะให้ขึ้นต้นด้วยตัวใหญ่ทุกคำ เช่น Berdmann, Lemmermann
 - ภาษาอังกฤษทั้งในและนอกวงเล็บให้ใช้ตัวเล็ก เช่น random complete block design
 - ตัวย่อให้อักษรตัวใหญ่ทั้งหมด และควรมีคำเต็มบอกไว้ในการใช้ครั้งแรก เช่น (random complete block design, RCBD)

การเรียงลำดับเนื้อหา

1. ชื่อเรื่อง (Title) : ใช้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษเฉพาะตัวอักษรแรกของชื่อเรื่องเท่านั้นที่ใช้ตัวพิมพ์ใหญ่ (capital letter) นอกนั้นใช้ตัวพิมพ์เล็ก ยกเว้นชื่อเฉพาะ
2. ชื่อผู้วิจัย : เฉพาะผู้วิจัยหลักให้พิมพ์ด้วยตัวหนา โดยระบุสถานที่ทำงานหรือหน่วยงานที่สังกัด และอีเมล
3. บทคัดย่อ (Abstract) : (ภาษาไทยก่อนและตามด้วยภาษาอังกฤษ) เป็นการสรุปสาระสำคัญ ประเภทวิจัย วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการวิจัย และสรุปผลการวิจัยที่กระชับและชัดเจน ระบุดัชนีสถิติที่สำคัญ ใช้ภาษารัดกุมเป็นประโยคสมบูรณ์และเป็นร้อยแก้ว ไม่แบ่งเป็นข้อๆ โดยบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษไม่ควรเกิน 1 หน้ากระดาษขนาด A4 และให้ระบุคำสำคัญ (keywords) ไว้ท้ายบทคัดย่อในแต่ละภาษา
4. บทนำ (Introduction) : ให้เขียนอธิบายปัญหา วัตถุประสงค์ และการตรวจสอบเอกสาร
5. ระเบียบวิธีวิจัย (Methodology) : อธิบายถึงเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทดลองและอธิบายวิธีการศึกษาทดลอง
6. ผลการวิจัย (Results) : การเขียนเสนอผลการศึกษาค้นคว้าและแสดงการวิจัยถึงผลที่ชัดเจน หากมีตารางกราฟ หรือรูปภาพ ให้มีเนื้อหาหรือวิธีการอธิบายประกอบ
7. การอภิปรายผล (Discussions) : การเขียนอภิปรายผลการศึกษา เป็นการชี้แจงผลการวิจัยว่าตรงตามวัตถุประสงค์ สมมติฐานของการวิจัย สอดคล้องหรือไม่สอดคล้องกับผลการวิจัยของผู้อื่นที่มีอยู่ก่อนหรือไม่ อย่างไร ด้วยเหตุผลใดเปรียบเทียบหรือตีความเพื่อเน้นความสำคัญของงานและสรุปให้เข้าใจง่ายที่สุด
8. บทสรุปหรือข้อเสนอแนะ (Conclusion or Suggestions) : ให้เขียนสรุปสาระสำคัญของผลงานวิจัยว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ โดยเน้นถึงปัญหาหรือข้อโต้แย้งในสาระสำคัญ ตลอดจนข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์
9. กิตติกรรมประกาศ หรือคำขอบคุณ (Acknowledgement) : อาจจะมีหรือไม่ก็ได้ โดยเป็นการแสดงความขอบคุณผู้ช่วยเหลือในงานวิจัยแต่ไม่ได้เป็นผู้ร่วมในงานวิจัย

รูปแบบการเขียนรายการอ้างอิง

การอ้างอิงแบบแทรกปนไปกับเนื้อหา : เนื้อหาบทความใช้ระบบการอ้างอิงแบบนามปี (ชื่อ-นามสกุลของผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์) ตัวอย่างเช่นลมูล รัตตากร (2529) ได้กำหนดคุณสมบัติของ.....

เอกสารอ้างอิง : การเขียนเอกสารอ้างอิงให้เรียงเอกสารที่ใช้อ้างอิงทั้งหมดตามลำดับอักษรตัวแรกของรายการที่อ้างอิง โดยเรียงลำดับแบบพจนานุกรม และให้เรียงภาษาไทยขึ้นก่อนภาษาอังกฤษ มีรูปแบบการเขียน ดังนี้

1. หนังสือ

ชื่อ สกุล. ปีที่พิมพ์. **ชื่อหนังสือ.** ครั้งที่พิมพ์. สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

สีลาภรณ์ บัวสาย. 2549. **เศรษฐกิจพอเพียง ร่วมเรียนรู้ สานข่าย ขยายผล.** พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร: อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์พับลิชชิ่ง.

Courtney, T. K. 1965. **Physical Fitness and Dynamic Health.** New York: McGraw-Hill Inc.

2. วารสาร

ชื่อ สกุล. ปีที่พิมพ์. ชื่อเรื่อง. **ชื่อวารสาร** (ชื่อเต็มหรือย่อก็ได้). ปีที่ (ฉบับที่): เลขหน้าเริ่มต้น-เลขหน้าสิ้นสุด.

ไพฑูรย์ สีนารัตน์. 2531. การปฏิรูปหลักสูตรมหาวิทยาลัยในประเทศที่กำลังพัฒนา. **อุดมศึกษา.** 13 (34): 14-20.

Elmastas, M., O. Isildak, I. Turkekal and N. Temar. 2007. Determination of antioxidant activity and antioxidant compounds in wild edible mushroom. **Food Composition and analysis.** 20: 337-345

3. วิทยานิพนธ์

ชื่อ สกุล. ปีที่พิมพ์. **ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระ.** ระดับวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าแบบอิสระ คณะ สถาบัน การศึกษา.

ยุริพรรณ แสนใจยา. 2545. **แนวทางการพัฒนาไร้อาสุวิฟูห์ อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร.** วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

4. เอกสารวิชาการอื่นๆ

ชื่อ สกุล ผู้เขียนหรือหน่วยงาน. ปีที่พิมพ์. **ชื่อเรื่องหรือชื่อหนังสือ.** ประเภทของเอกสาร. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดพิมพ์. สถานที่พิมพ์.

คณะกรรมการอำนวยการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย. 2549. **คู่มือคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์.** สำนักนายกรัฐมนตรี. กรุงเทพมหานคร.

5. สื่ออิเล็กทรอนิกส์

ชื่อ สกุล. ปีที่พิมพ์. **ชื่อเรื่อง.** (ระบบออนไลน์). แหล่งข้อมูล: ชื่อ website (วัน เดือน ปี ที่สืบค้นข้อมูล)

วิจารณ์ พานิช. 2554. **วิชาการรับใช้สังคม.** (ระบบออนไลน์). แหล่งข้อมูล: <http://www.gotoknow.org/posts/440436> (27 เมษายน 2556)

การส่งต้นฉบับ

1. ผู้ส่งบทความจะต้องทำหนังสือนำส่ง พร้อมทั้งระบุชื่อ-สกุล หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมล โดยทางกองบรรณาธิการวารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่จะติดต่อกลับไป เพื่อแจ้งผลการพิจารณา

2. จัดส่งต้นฉบับที่พิมพ์ตามข้อกำหนดของรูปแบบวารสาร จำนวน 3 ชุด พร้อมแผ่น CD บันทึกข้อมูล ส่งด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนมาที่

กองบรรณาธิการ “วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่”

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เลขที่ 202 ถนนช้างเผือก ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

หรือเว็บไซต์ <http://www.research.cmru.ac.th>

การประเมินบทความต้นฉบับ

ต้นฉบับจะต้องผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) จากภายนอกมหาวิทยาลัยในสาขาวิชานั้นๆ จำนวน 2 ท่านต่อเรื่อง โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาจะเป็นผู้สรรหา เพื่อรับการประเมิน กรณีมีการแก้ไขสถาบันวิจัยและพัฒนาจะส่งผลการอ่านประเมินคืนผู้เขียนให้เพิ่มเติม แก้ไข หรือพิมพ์ต้นฉบับใหม่แล้วแต่กรณี

หมายเหตุ

1. บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ใน “วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่” ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2. เนื้อหาบทความที่ปรากฏในวารสารเป็นความรับผิดชอบของผู้เขียน ทั้งนี้ไม่รวมความผิดพลาด อันเกิดจากเทคนิคการพิมพ์
3. ในกรณีเป็นบทความที่ส่งมาจากบุคคลภายนอก จะมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประเมิน และกลั่นกรองบทความจำนวน 3,000 บาท





RAJABHAT CHIANG MAI RESEARCH JOURNAL



สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 14

เลขที่ 202 ถนนช้างเผือก ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

โทรศัพท์ 0-5388-5959 โทรสาร 0-5388-5950